

ข้อมูล ณ วันที่ 16 มิถุนายน 2569

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) ได้ขับเคลื่อนให้หน่วยงานภาครัฐมีมาตรการ ระบบ หรือแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงของการดำเนินงานที่ อาจก่อให้เกิดการทุจริต การรับสินบน

สถานีตำรวจภูธรเฉลิมพระเกียรติ ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการจัดการความเสี่ยงการทุจริตภายในองค์กร อันสอดคล้องกับนโยบายดังกล่าว อาศัยอำนาจตามคำสั่ง สถานีตำรวจภูธรเฉลิมพระเกียรติที่ 314/2569 ลงวันที่ 19 ธันวาคม 2568 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เห็นควรให้ หัวหน้างานทุกสายงานในสถานีตำรวจ จัดทำประเมินความเสี่ยงการต่อการรับสินบน และการดำเนินการ เพื่อจัดการความเสี่ยงการรับสินบนในแต่ละสายงานเพื่อเป็น ประโยชน์แนวทางในการปฏิบัติงานในหน่วยต่อไป

พันตำรวจเอก



(บัณฑิต จาตุวัฒน์)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรเฉลิมพระเกียรติ

ส่วนที่ 2 การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน

การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน

พิจารณาจาก ๒ ปัจจัย คือ โอกาสที่จะเกิด (Likelihood) พิจารณาความเป็นไปได้ที่จะเกิดเหตุการณ์ความ เสี่ยง และผลกระทบ (Impact) การวัดความรุนแรงของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นจากความเสี่ยงนั้น

ศัพท์เฉพาะ คำนิยาม

ศัพท์เฉพาะ	คำนิยาม
ความเสี่ยงต่อการรับสินบน (Bribery Risk)	การดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการรับสินบนในอนาคต
ความเสี่ยง (Risk)	ความน่าจะเป็นที่จะเกิดเหตุการณ์บางอย่างซึ่งมีผลกระทบ ทำให้การดำเนินงาน ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้หรือเบี่ยงเบนไปจากที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ผลกระทบที่เกิดขึ้นอาจส่งผลในทางบวกหรือทางลบก็ได้ ผลกระทบทางลบ เรียกว่า ความเสี่ยง ผลกระทบทางบวก เรียกว่า โอกาส
ความเสี่ยง/ปัญหา	ความเสี่ยง : เหตุการณ์ที่ยังไม่เกิด ต้องหามาตรการควบคุม ปัญหา : เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นแล้ว รู้อยู่แล้ว ต้องแก้ไขปัญหา เช่น การไม่มีความรู้หรือไม่มีความเข้าใจ คือ ปัญหา ไม่ใช่ความเสี่ยง เป็นต้น
ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	เป็นขั้นตอนในการค้นหาว่ามีรูปแบบความเสี่ยงการทุจริตอย่างไรบ้าง
โอกาส (Likelihood)	โอกาสหรือความเป็นไปได้ที่เหตุการณ์จะเกิดขึ้น
ผลกระทบ (Impact)	ผลกระทบจากเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นทั้งที่เป็นตัวเงินหรือไม่เป็นตัวเงิน
ระดับความรุนแรงของความเสี่ยงต่อการรับสินบน (Risk Score)	คะแนนรวมที่แสดงให้เห็นถึงระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต ที่เป็นผลจากการประเมินความเสี่ยงการทุจริต จาก 2 ปัจจัย คือ โอกาสเกิด (Likelihood) และผลกระทบ (Impact)
ผู้รับผิดชอบความเสี่ยงต่อการรับสินบน (Risk Owner)	ผู้ปฏิบัติงานหรือรับผิดชอบกระบวนการงานหรือโครงการ

เกณฑ์การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน

ตารางที่ 1 เกณฑ์โอกาสที่จะเกิด (Likelihood)

โอกาสเกิดการทุจริต (Likelihood)	
5	เหตุการณ์อาจเกิดขึ้นได้สูงมาก แต่ไม่เกินร้อยละ (ร้อยละ 3)
4	เหตุการณ์ที่อาจเกิดได้สูง แต่ไม่เกินร้อยละ (ร้อยละ 2)
3	เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นไม่เกิน (ร้อยละ 1)
2	เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นไม่เกิน (ร้อยละ ๐.1)
1	เหตุการณ์ไม่น่ามีโอกาสเกิดขึ้น (ไม่เกิดขึ้นเลย)

ตารางที่ 2 เกณฑ์ผลกระทบ (Impact)

ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact)	
5	กระทบต่อปริมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับสูงมาก
4	กระทบต่อปริมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับสูง
3	กระทบต่อปริมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับปานกลาง
2	กระทบต่อปริมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับต่ำ
1	กระทบต่อปริมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับต่ำมาก

ตารางที่ 3 ระดับความเสี่ยงการทุจริต

Risk Score					
โอกาสเกิด	ผลกระทบ				
	1	2	3	4	5
5	สูง	สูง	สูงมาก	สูงมาก	สูงมาก
4	ปานกลาง	สูง	สูง	สูงมาก	สูงมาก
3	ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูง	สูงมาก
2	ต่ำ	ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูงมาก
1	ต่ำ	ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูง

ระดับความเสี่ยง	ต่ำมาก	ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูงมาก
คะแนนความเสี่ยง	1 – 5 คะแนน	6 – 10 คะแนน	11 – 15 คะแนน	16 – 20 คะแนน	21 – 25 คะแนน

ส่วนที่ 3 การเกิดการรับสินบนของสถานีตำรวจภูธรเฉลิมพระเกียรติ

งานอำนวยการ

ลำดับ	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็น ความเสี่ยง ต่อ การรับสินบน	การเกิดการทุจริต	
			เคยเกิดขึ้นแล้ว	ไม่เคยเกิดขึ้น
1.1 การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน				
1	ผู้บังคับบัญชาพิจารณา ผล การปฏิบัติราชการ ผู้ใต้บังคับบัญชาปีละ 2 ครั้ง (6 เดือน/12 เดือน	มีการติดสินบน คณะกรรมการ พิจารณา ความชอบ หรือ ผู้บังคับบัญชาที่มี อำนาจ เสนอชื่อผู้ได้รับ การ พิจารณา		P
2	ผู้บังคับบัญชาระดับ ผู้บริหาร ประชุมพิจารณา เลื่อน ขั้นเงินเดือน	การพิจารณาเลื่อน ขั้น เงินเดือน โดยเอาผู้ ติด สินบนเป็นลำดับ แรก		P
1.2 การจัดการเรื่องร้องเรียน				
1	การพิจารณาเรื่องร้องเรียน	มีติดสินบน คณะกรรมการ เพื่อให้ ทำสำนวนอ่อน		P
2	เสนอเรื่องตรวจสอบ ข้อเท็จจริง	มีการติดสินบน เพื่อ ไม่ให้มี การตรวจสอบ ข้อเท็จจริง		P
3	หากพบว่ามี ความผิดจริง ตาม ที่ร้องเรียนจึง ดำเนินการ ลงโทษตาม ระเบียบ	มีการติดสินบน คณะกรรมการเพื่อให้ ลงโทษที่น้อย หรือมากเกินไป กว่า ที่ระเบียบกำหนด		P
1.3 การเบิกจ่ายเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ				
1	ตรวจสอบหลักฐานการเบิก จ่ายเงินงบประมาณและเงิน นอกงบประมาณตาม วงรอบ การเบิกจ่าย	มีการติดสินบน เนื่องจาก เอกสาร หลักฐานไม่ถูกต้อง ตาม ความเป็นจริง		P
2	จัดทำเอกสารเพื่อเสนอ เรื่องเบิกจ่ายเงินไปยัง หน่วยผู้เบิก	มีการติดสินบนหน่วยผู้ เบิก เนื่องจากส่ง เอกสารไม่ครบ		P
3	หน่วยผู้เบิก ตรวจสอบ ความถูกต้อง และโอนเงิน เขาบัญชีผู้มีสิทธิโดยตรง	ให้ผู้เบิกเงินโอนกลับเข้า บัญชีเจ้าหน้าที่		P
1.4 กระบวนการ การรับ การแจกจ่าย พัสดุ				

1	เจ้าหน้าที่พัสดุรับและตรวจสอบพัสดุที่ได้รับแจกจ่าย จาก ภ.จว . นครราชสีมา	มีการรับสินบนจาก หน่วยผู้เบิกเพื่อให้รับ พัสดุไม่ตรงตามบัญชี		P
2	นำพัสดุมารแจกจ่ายแต่ละฝ่าย ในสังกัดตามความต้องการ	มีการติดสินบนเพื่อให้แผนกตนเองได้รับ แจกจ่ายพัสดุมากขึ้น		P
1.5 กระบวนการ การจัดซื้อจัดจ้าง				
1	รวบรวมความต้องการเสนอผู้มีอำนาจเพื่อขออนุมัติจัดซื้อ จัดจ้างโดยระบุวงเงิน งบประมาณ	รับสินบนจากร้านค้า หรือบริษัทเพื่อเสนอ วงเงินในการจัดซื้อ หรือจัดจ้าง แพงกว่า ราคาในท้องตลาด		P
2	เมื่อได้รับอนุมัติให้ดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้างแล้วดำเนินการ ตามขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง	มีการคัดเลือกกรานคา หรือบริษัทที่ติดสินบน ทำให้เกิดผลประโยชน์ ทับซ้อน		P
3	เสนอเรื่องขออนุมัติจัดซื้อหรือ จัดจ้างตามลำดับชั้นถึงหน่วย ผู้เบิก	มีการติดสินบนเพื่อให้ การอนุมัติผ่านขั้นตอน		P
4	หน่วยผู้เบิกตรวจสอบเอกสาร และโอนเงินให้ผู้มีสิทธิโดยตรง	มีการเรียกรับสินบน ก่อนโอนเงินให้ผู้มีสิทธิ		P
1.6 กระบวนการการขออนุญาตต่ออายุใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว				
1	บุคคลต่างด้าว นำสมุดประจำตัว คนต่างด้าว มาติดตอขอ ต่ออายุใบอนุญาตฯ และเขียนคำร้องฯ	มีการเรียกรับสินบน เพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการ		P
2	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ ความ ถูกต้องเอกสาร และดำเนินการต่ออายุฯ ตามคำร้องขอ เสนอผู้มีอำนาจพิจารณาอนุญาต	มีการเรียกรับสินบน เพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการ		P
3	มอบสมุดประจำตัว คนต่างด้าวฯ ที่ดำเนินการเรียบร้อยแล้วให้กับผู้มาติดต่อ	มีการเรียกรับสินบน คืนเอกสารให้แก่ คนต่างด้าวฯ		P

3.2 งานป้องกันปราบปราม

ลำดับ	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็น ความเสี่ยง ต่อ การรับสินบน	การเกิดการทุจริต	
			เคยเกิดขึ้นแล้ว	ไม่เคยเกิดขึ้น
2.1 การจับกุมและบังคับใช้กฎหมาย				
1	การใช้อำนาจหน้าที่ ในการ ป้องกันปราบปราม อาชญากรรม	มีการเรียกรับ สินบนเพื่อ แลก กับการไม่จับกุม ดำเนินคดี หรือทำให้ รับ โทษน้อยลง		P
2	การออกตรวจคน เช่น การ ลักลอบเล่นพนัน หรือตรวจ คนยาเสพติด	มีการเรียกรับ สินบนเพื่อ แลก กับการไม่จับกุม ดำเนินคดี หรือทำให้ รับ โทษน้อยลง		P
3	ลงบันทึกจับกุมและ นำตัว ส่งร้อยเวรสอบสวน	มีการเรียกรับ สินบนเพื่อ แลก กับการไม่จับกุม ดำเนินคดี หรือทำให้ รับ โทษน้อยลง		P
4	การตรวจสอบแรงงาน ต่าง ด้าวและนายจ้าง ว่ามีการ ลักลอบเขาเมือง หรือไม่ มี ใบอนุญาต ทำงานหรือไม่ หรือ ทำงานตรงตาม	มีการเรียกรับ ผลประโยชน์ เพื่อแลก กับการไม่จับกุม ดำเนินคดี หรือทำให้ รับ โทษน้อยลง ตอรองไม่ส่งตัว กลับ		P
5	ใบอนุญาตหรือไม่	ประเทศต้นทาง		P

3.3 งานสอบสวน

ลำดับ	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็น ความเสี่ยง ต่อ การรับสินบน	การเกิดการทุจริต	
			เคยเกิดขึ้นแล้ว	ไม่เคยเกิดขึ้น
3.1 กระบวนการ การขอล้อยตัวชั่วคราว				
1	ยื่นคำร้องขอล้อยตัว ชั่วคราว ต่อ พงส.	มีการเรียกรับ สินบนเพื่อ อำนวยความสะดวกในการ ให้ บริการ		P
2	ตรวจสอบความถูกต้องแล้ว พิจารณาอนุมัติ	มีการเรียกรับสินบน เพื่อให้ พิจารณาอนุมัติ		P

3	กรณีอนุมัติปล่อยตัวชั่วคราว รับเงินประกัน และออกใบเสร็จรับเงินให้กับนายประกัน และ ลงรายละเอียดในสมุด สติติประกัน	ไม่ออกใบเสร็จรับเงิน		P
---	--	----------------------	--	---

3.4 งานสืบสวน

ลำดับ	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็น ความเสี่ยง ต่อ การรับสินบน	การเกิดการทุจริต	
			เคยเกิดขึ้นแล้ว	ไม่เคยเกิดขึ้น
4.1 กระบวนการ การจับกุมผู้กระทำความผิดตามกฎหมายอาญา				
1	การจับกุมความผิดซึ่งหนา และตามหมายจับ ต้องแจ้งขอหาและแจ้งสิทธิให้ ผู้ถูกจับทราบถึงสิทธิตามที่กฎหมายกำหนด	- มีการเรียกหรือรับสินบน เพื่อแลก กับการไม่จับกุม ดำเนินคดี หรือทำให้ รับโทษน้อยลง		P
2	ลงบันทึกการจับกุม	- เรียกหรือรับสินบน หรือ ประโยชน์อื่น ใด เพื่อแลก กับการไม่ให้ ถูกจับกุม ดำเนินคดี		P
3	นำส่งพนักงานสอบสวน	- มีการเรียกหรือรับ สินบนเพื่อ แลกกับการ ไม่จับกุมดำเนินคดี หรือทำให้รับโทษ น้อยลง		P

3.5 งานจราจร

ลำดับ	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็น ความเสี่ยง ต่อ การรับสินบน	Risk Score (L x I)	
			เคยเกิดขึ้นแล้ว	ไม่เคยเกิดขึ้น
5.1 กระบวนการ การจับกุมผู้กระทำความผิดตามกฎหมายจราจร				
1	ตรวจพบการกระทำ ความผิด	- มีการเรียกหรือรับ สินบน เพื่อแลกกับการ ไม่จับกุม ดำเนินคดี หรือทำให้รับ โทษ น้อยลง		P

1	ตรวจสอบหลักฐานการเบิกจ่ายเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณตามวงรอบ การเบิกจ่าย	มีการติดสินบนเนื่องจากเอกสารหลักฐานไม่ถูกต้องตามความเป็นจริง	1	1	1	ต่ำมาก
2	จัดทำเอกสารเพื่อเสนอเรื่องเบิกจ่ายเงินไปยังหน่วยผู้เบิก	มีการติดสินบนหน่วยผู้เบิกเนื่องจากส่งเอกสารไม่ครบ	2	3	6	ต่ำ
3	หน่วยผู้เบิก ตรวจสอบความถูกต้อง และโอนเงิน เข้าบัญชีผู้มีสิทธิโดยตรง	ให้ผู้เบิกเงินโอนกลับเข้า บัญชีเจ้าหน้าที่	1	1	1	ต่ำมาก
1.4 กระบวนการ การรับ การแจกจ่าย พัสดุ						
1	เจ้าหน้าที่พัสดุรับและตรวจสอบพัสดุที่ได้รับแจกจ่าย จาก ภ.จว . นครราชสีมา	มีการรับสินบนจากหน่วยผู้เบิกเพื่อให้รับพัสดุไม่ตรงตามบัญชี	1	1	1	ต่ำมาก
2	นำพัสดุมานำแจกจ่ายแต่ละฝ่าย ในสังกัดตามความต้องการ	มีการติดสินบนเพื่อให้แผนกตนเองได้รับแจกจ่ายพัสดุมากขึ้น	1	1	1	ต่ำมาก
1.5 กระบวนการ การจัดซื้อจัดจ้าง						
1	รวบรวมความต้องการเสนอ ผู้มีอำนาจเพื่อขออนุมัติจัดซื้อ จัดจ้างโดยระบุงเงิน งบประมาณ	รับสินบนจากร้านค้าหรือบริษัทเพื่อเสนอวงเงินในการจัดซื้อหรือจัดจ้าง แพงกว่าราคาในท้องตลาด	1	2	2	ต่ำมาก
2	เมื่อได้รับอนุมัติให้ดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้าง แล้วดำเนินการตามขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง	มีการคัดเลือกราคาหรือบริษัทที่ติดสินบนทำให้เกิดผลประโยชน์ ชน ทับซ้อน	2	2	4	ต่ำมาก
3	เสนอเรื่องขออนุมัติจัดซื้อ หรือ จัดจ้างตามลำดับขั้นถึงหน่วยผู้เบิก	มีการติดสินบนเพื่อให้การอนุมัติผ่านขั้นตอน	2	3	6	ต่ำ

4	หน่วยผู้เบิกตรวจสอบเอกสาร และโอนเงินให้ผู้มีสิทธิโดยตรง	มีการเรียกรับสินบนก่อนโอนเงินให้ผู้มีสิทธิ	2	2	4	ต่ำมาก
1.6 กระบวนการการขออนุญาตต่ออายุใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว						
1	บุคคลต่างด้าว นำสมุดประจำตัว คนต่างด้าว มาติดต่อขอ ต่ออายุใบอนุญาตฯ และ เขียนคำร้องฯ	มีการเรียกรับสินบน เพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการ	4	3	12	ปานกลาง
2	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ ความถูกต้องเอกสาร และดำเนินการ ต่ออายุฯ ตามคำร้องขอ เสนอ ผู้มีอำนาจพิจารณาอนุญาต	มีการเรียกรับสินบน เพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการ	1	2	2	ต่ำมาก
3	มอบสมุดประจำตัว คนต่างด้าวฯ ที่ดำเนินการเรียบร้อยแล้วให้กับผู้มาติดต่อ	มีการเรียกรับสินบน คืนเอกสารให้แก่ คนต่างด้าวฯ	1	1	1	ต่ำมาก

3.2 งานป้องกันปราบปราม

ลำดับ	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็น ความเสี่ยงต่อการรับสินบน	Risk Score (L x I)			
			Likelihood	Impact	Risk Score	ระดับความเสี่ยง
2.1 การจับกุมและบังคับใช้กฎหมาย						
1	การใช้อำนาจหน้าที่ในการป้องกันปราบปรามอาชญากรรม	มีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการไม่จับกุม ดำเนินคดี หรือทำให้ รับโทษน้อยลง	1	2	2	ต่ำมาก
2	การออกตรวจคน เช่น การ ลักลอบเล่นพนัน หรือตรวจ คนยาเสพติด	มีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการไม่จับกุม ดำเนินคดี หรือทำให้ รับโทษน้อยลง	1	2	2	ต่ำมาก
3	ลงบันทึกจับกุมและ นำตัวส่งร้อยเวรสอบสวน	มีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการไม่	2	2	4	ต่ำมาก

		จับกุม ดำเนินคดี หรือ ทำให้ รับโทษน้อยลง				
4	การตรวจสอบแรงงานต่างด้าวและนายจ้างว่ามีการลักลอบเข้าเมือง หรือไม่ มีใบอนุญาตทำงานหรือไม่ หรือ ทำงานตรงตาม	มีการเรียกรับ ผลประโยชน์เพื่อแลก กับการไม่จับกุม ดำเนินคดี หรือทำให้ รับโทษน้อยลง ตอรองไม่ส่งตัวกลับ	1	3	3	ต่ำมาก
5	ใบอนุญาตหรือไม่	ประเทศต้นทาง	2	3	6	

3.3 งานสอบสวน

ลำดับ	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็น ความเสี่ยงต่อการรับสินบน	Risk Score (L x I)			
			Likelihood	Impact	Risk Score	ระดับความเสี่ยง
3.1 กระบวนการ การขอลปล่อยตัวชั่วคราว						
1	ยื่นคำร้องขอลปล่อยตัวชั่วคราว ต่อ พงส.	มีการเรียกรับ สินบน เพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการ	2	1	2	ต่ำมาก
2	ตรวจสอบความถูกต้องแล้ว พิจารณานุมัติ	มีการเรียกรับสินบน เพื่อให้พิจารณานุมัติ	1	2	2	ต่ำมาก
3	กรณีอนุมัติปล่อยตัวชั่วคราว รับเงินประกัน และออกใบเสร็จรับเงินให้กับนายประกัน และลงรายละเอียดในสมุดสถิติ ประกัน	ไม่ออกใบเสร็จรับเงิน	1	2	2	ต่ำมาก

3.4 งานสืบสวน

ลำดับ	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็น ความเสี่ยงต่อการรับสินบน	Risk Score (L x I)			
			Likelihood	Impact	Risk Score	ระดับความเสี่ยง
4.1 กระบวนการ การจับกุมผู้กระทำความผิดตามกฎหมายอาญา						
1	การจับกุมความผิดซึ่งหน้า และตามหมายจับต้องแจ้ง ขอบหาและแจ้งสิทธิให้ ผู้ถูกจับทราบถึงสิทธิตามที่กฎหมายกำหนด	- มีการเรียกหรือรับสินบนเพื่อแลก กับ การไม่จับกุม ดำเนินคดี หรือทำให้รับโทษน้อยลง	2	2	4	ต่ำมาก
2	ลงบันทึกการจับกุม	- เรียกหรือรับสินบนหรือประโยชน์อื่น ใด เพื่อแลกกับการไม่ให้ถูกจับกุม ดำเนินคดี	1	2	2	ต่ำมาก
3	นำส่งพนักงานสอบสวน	- มีการเรียกหรือรับสินบนเพื่อแลกกับการ ไม่จับกุมดำเนินคดี หรือทำให้รับโทษ น้อยลง	1	2	2	ต่ำมาก

3.5 งานจราจร

ลำดับ	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็น ความเสี่ยงต่อการรับสินบน	Risk Score (L x I)			
			Likelihood	Impact	Risk Score	ระดับความเสี่ยง
5.1 กระบวนการ การจับกุมผู้กระทำความผิดตามกฎหมายจราจร						
1	ตรวจพบการกระทำ ความผิด	มีการเรียกหรือรับสินบน เพื่อแลกกับการ ไม่จับกุมดำเนินคดี หรือทำให้รับโทษน้อยลง	1	1	1	ต่ำมาก
2	ออกใบสั่ง	มีการเรียกหรือรับสินบนเพื่อแลก กับการ ไม่จับกุม ดำเนินคดี หรือเปลี่ยน ข้อหาทำให้รับโทษ น้อยลง	1	2	2	ต่ำมาก

ส่วนที่ 5 : แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการรับสินบน ของสถานีตำรวจภูธรเฉลิมพระเกียรติ

ในการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน พิจารณาความเสี่ยง ต่อการรับสินบน ที่อยู่ในโซนสี แดง (Red Zone) ของทุกสายงานจะถูกเลือกมาทำแผนบริหารจัดการ ความเสี่ยงต่อการรับสินบน ส่วนลำดับความ เสี่ยงที่อยู่ใน โซนสีส้ม สีเหลือง จะถูกเลือกในลำดับต่อมา มาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริตอาจมีหลากหลายวิธีการ หน่วยงานควรทำ การคัดเลือกวิธีที่ดีที่สุด และประเมินความคุ้มค่าเหมาะสมกับระดับความเสี่ยงต่อการรับสินบนที่ได้จาก การประเมินมา ประกอบด้วย

การจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนให้นำมาตรการควบคุมความเสี่ยง ต่อการรับสินบนของ กระบวนการหรือโครงการที่ทำการประเมินของหน่วยงานที่มีอยู่ในปัจจุบัน (Key Controls in place) มาทำการประเมินว่ามี ประสิทธิภาพอยู่ในระดับใด ดี พอใช้ หรืออ่อน (ดูคำอธิบายเพิ่มเติม) เพื่อพิจารณาจัดทำ มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการ รับสินบนเพิ่มเติม (Further Actions to be Taken)

ระดับ	คำอธิบาย การประเมินประสิทธิภาพมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน ที่หน่วยงานมีในปัจจุบัน
ดี	การควบคุมมีความเข้มแข็งและดำเนินไปได้อย่างเหมาะสมซึ่งช่วยให้เกิดความมั่นใจได้ในระดับที่สมเหตุสมผลว่าจะสามารถลดความเสี่ยงต่อการรับสินบนได้
พอใช้	การควบคุมยังขาดประสิทธิภาพถึงแม้ว่าจะไม่ทำให้เกิดผลเสียจากความเสียหายอย่างมีนัยสำคัญแต่ก็ ควรมีการปรับปรุง เพื่อให้มั่นใจว่าจะสามารถลดความเสี่ยงต่อการรับสินบนได้
อ่อน	การควบคุม ไม่ได้มาตรฐาน ที่ยอมรับได้เนื่องจาก มีความหละหลวมและไม่มีประสิทธิผล การควบคุมไม่ทำให้มั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าจะสามารถลดความเสี่ยงต่อการรับสินบนได้

ผลการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบนในหน่วยงานสถานีตำรวจภูธรเฉลิมพระเกียรตินั้น สามารถนำมาวิเคราะห์และ กำหนดมาตรการดำเนินการได้ดังรายละเอียดต่อไปนี้

5.1 งานอำนวยการ

5.1.1 กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

- การวิเคราะห์: เมื่อได้รับอนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง แล้วดำเนินการตามขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง มีการคัดเลือก ร้านค้าหรือบริษัทที่ติดสินบนทำให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

Risk Score 6 สีเขียว

- มาตรการที่จะดำเนินการ : จัดให้มีการตรวจสอบกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน ทุกขั้นตอนบนพื้นที่สาธารณะ เพื่อให้เจ้าหน้าที่และบุคคลภายนอกสามารถตรวจสอบทั้งรายการจัดซื้อจัดจ้าง ราคาที่จัดซื้อจัดจ้าง และจำนวนที่จัดซื้อจัดจ้างได้

5.1.2 กระบวนการรับและแจกจ่ายพัสดุ

- การวิเคราะห์: มีการติดสินบนเจ้าหน้าที่เพื่อให้แผนกของตนเองได้รับการแจกจ่ายพัสดุมากกว่า

Risk Score 1 สีเทา

- **มาตรการที่จะดำเนินการ :** การเบิกจ่ายพัสดุ จะต้องจัดทำสมุดคุมและมีการลงลายมือชื่อในการเบิกทุกครั้ง โดยการเบิกนั้นจะต้องมีการพิจารณาถึงความจำเป็นในการเบิกตามความเป็นจริงห้ามมิให้ เบิกเกิน และมีการตรวจสอบเป็นประจำ มีการสำรวจความต้องการโดยให้แต่ละแผนงานส่งรายการความต้องการพัสดุแก่เจ้าหน้าที่พัสดุทุกต้นเดือน เพื่อสำรวจความต้องการ

5.1.3 การพิจารณาเลื่อนชั้นเงินเดือน

- **การวิเคราะห์:** ปัญหาการเรียกหรือรับสินบน เกิดจากการพิจารณาเป็นการใช้ดุลยพินิจของผู้บังคับบัญชา จึงทำให้มีการพิจารณาโดยให้ประโยชน์แก่ผู้ที่ติดสินบน เมื่อเกิดการให้สินบนหรือประโยชน์อื่นใดจึงเกิดการเอนเอียงหรือเลือกปฏิบัติได้

(Risk Score) 9 สีเขียว

- **มาตรการที่จะดำเนินการ :** เพื่อป้องกันมิให้เกิดการใช้ดุลยพินิจของผู้บังคับบัญชาโดยลำเอียงไม่เป็นไปตามระเบียบ จึงมีการกำหนดมาตรการและแนวทางการพิจารณาเลื่อนชั้นเงินเดือนในรูปแบบคณะทำงาน เป็นไปตามแนวทางที่กองบัญชาการตำรวจภูธรภาค 3 หรือสำนักงานตำรวจแห่งชาติกำหนด เพื่อให้เกิดความโปร่งใส และสามารถตอบข้อซักถามผู้ใต้บังคับบัญชาได้

5.2 งานป้องกันปราบปราม

5.2.1 การจับกุมและบังคับใช้กฎหมาย

- **การวิเคราะห์:** การตรวจสอบแรงงานต่างด้าวและนายจ้างว่ามีการลักลอบเข้าเมืองหรือไม่ มีใบอนุญาตทำงานหรือไม่ หรือทำงานตรงตามใบอนุญาต

Risk Score 2 สีเทา

- **มาตรการที่จะดำเนินการ :** มีการกำหนดมาตรฐานในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ พร้อมทั้งวางแนวทางในการประเมินผลการปฏิบัติงานทุกครั้งหลังจากเสร็จสิ้นในการปฏิบัติหน้าที่ มีการนำเทคโนโลยีมาช่วยในการป้องกันการรับสินบน เช่น การใช้กล้องประจำตัวเจ้าหน้าที่ การติดตั้งแอปพลิเคชันเพื่อตรวจสอบตำแหน่งของเจ้าหน้าที่ในระหว่างปฏิบัติหน้าที่ เป็นต้น

5.3 งานสอบสวน

5.3.1 การดำเนินการทางคดี

- **การวิเคราะห์ :** ยื่นคำร้องขอปล่อยตัวชั่วคราวต่อ พงส.

Risk Score 2 สีเทา

- **มาตรการที่จะดำเนินการ :** มีการกำหนดมาตรฐานในการปฏิบัติงานขั้นตอนต่าง ๆ แสดงให้ประชาชนรับทราบว่ามีขั้นตอนดำเนินการอย่างไร ใช้ระยะเวลาดำเนินการเท่าใด และมีการแจ้งผลดำเนินการทุก 15 และ 30 วัน ให้ผู้แจ้งความทราบ อีกทั้งให้ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบ กำกับติดตามการปฏิบัติหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ โดยเฉพาะเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการเงินต้องตรวจสอบและลงลายมือชื่อกำกับทุกวัน มีการลงประจำวันทุกครั้งเมื่อมีการปล่อยตัวชั่วคราว

5.4 งานสืบสวน

5.4.1 การจับกุมและบังคับใช้กฎหมาย

- การวิเคราะห์: ขั้นตอนบันทึกจับกุมมีการเรียกหรือรับสินบน เพื่อแลกกับการไม่ให้ถูกจับกุมดำเนินคดี

Risk Score 2 สีเทา

- มาตรการที่จะดำเนินการ : มีการกำหนดมาตรฐานในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ รอง ผกก.สส. ประชุมชี้แจงการปฏิบัติงานทุกสัปดาห์ เพื่อกำชับมิให้มีการเรียกรับเงินจากผู้กระทำความผิดเพื่อแลกกับการปล่อยตัว ให้เจ้าหน้าที่สืบสวนติดตั้งกล้องประจำตัว และบันทึกวิดีโอขั้นตอนการปฏิบัติงานทุกขั้นตอน และให้มีการรายงานต่อผู้บังคับบัญชาทุกครั้ง เมื่อมีการจับกุมผู้ต้องหาโดยทันที

5.5 งานจราจร

5.5.1 การจับกุมและบังคับใช้กฎหมาย

- การวิเคราะห์ : กระบวนการจับกุม การออกใบสั่ง และการบังคับใช้กฎหมายมีช่องว่างที่เอื้อให้เจ้าหน้าที่เรียกรับสินบนจากผู้กระทำความผิด เพื่อแลกกับการไม่ถูกดำเนินคดีหรือดำเนินคดีในความผิดที่มีโทษน้อย กว่าที่กฎหมายกำหนดไว้

Risk Score 1 สีเทา

- มาตรการที่จะดำเนินการ : มีการกำหนดมาตรฐานในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ พร้อมทั้งวางแผนทางในการประเมินผลการปฏิบัติงานทุกครั้งหลังจากเสร็จสิ้นในการปฏิบัติหน้าที่ มีการนำเทคโนโลยีมาช่วยในการป้องกันการทุจริตการออกใบสั่งทุกครั้งต้องมีการบันทึกลงระบบ PTM มีการใช้กล้องประจำตัวเจ้าหน้าที่การติดตั้งแอปพลิเคชันเพื่อตรวจสอบตำแหน่งของเจ้าหน้าที่ในระหว่างปฏิบัติหน้าที่เป็นต้น

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน
ของสถานีตำรวจภูธรเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดนครราชสีมา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ร.ร.	งาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็น ความเสี่ยง ต่อการรับสินบน	Risk Score	รายละเอียด มาตรการควบคุม ความเสี่ยง ต่อการรับสินบน	วิธี ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	อำนวยการ	จัดให้มีการตรวจสอบกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของ หน่วยงาน ทุกขั้นตอนบนพื้นที่สาธารณะ ผ่านทาง เว็บไซต์ของสถานี เพื่อให้เจ้าหน้าที่และ บุคคลภายนอกสามารถตรวจสอบทั้งรายการจัดซื้อ จัดจ้าง ราคาที่จัดซื้อจัดจ้าง และจำนวนที่จัดซื้อจัด จ้างได้	เมื่อได้รับอนุมัติให้ดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้าง แล้วดำเนินการตาม ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างมีการ คัดเลือกราคาหรือบริษัทที่ติด สินบนทำให้เกิดผลประ โยชน์ทับซ้อน	4	-กำหนดมาตรการและแนว ทางการจัดการไม่ให้มีการติด สินบน โดยเปิดให้มีการตรวจสอบ โดยเจ้าหน้าที่และบุคคลทั่วไปได้ ในช่องทางสาธารณะ	-ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ ตรวจสอบการ จัดซื้อจัดจ้าง -จัดทำเว็บไซต์ของ สถานี และมีการ ประกาศผ่าน เว็บไซต์ทุกครั้งที่มี การจัดซื้อจัดจ้าง	ก.พ.2569	พ.ต.ต.รักศักดิ์ วงศ์แก้ว
		คณะกรรมการพิจารณาความดีความชอบ โดยยึด ผลการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นหลักโดยยึดถือ ตามลำดับคะแนนประเมิน และมีการเปิดเผย คะแนนประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบ	มีการติดสินบนคณะกรรมการ พิจารณาความชอบ หรือ ผู้บังคับบัญชาที่มีอำนาจเสนอชื่อ ผู้ได้รับการพิจารณาความดี ความชอบ	9	-กำหนดมาตรการและแนว ทางการพิจารณาเลื่อนขั้น เงินเดือนในรูปแบบคณะกรรมการ เป็นไปตามแนวทางที่ กองบัญชาการตำรวจภูธรภาค 3 หรือสำนักงานตำรวจแห่ง ชาติกำหนด	ออกคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการ พิจารณาการ เลื่อนขั้น เงินเดือน โดยให้ ผกก.เป็น ประธาน และ ระดับ สว.ขึ้นไป เป็นกรรมการ	ก.พ.2569	พ.ต.ต.รักศักดิ์ วงศ์แก้ว
		การเบิกจ่ายพัสดุ จะต้องจัดทำสมุดคุมและมีการลง ลายมือชื่อในการเบิกทุกครั้ง โดยการเบิกนั้นจะต้อง มี การพิจารณาถึงความจำเป็นในการเบิกตามความ เป็น จริงห้ามมิให้เบิกเกิน และมีการตรวจสอบเป็น ประจำ มี การสำรวจความต้องการโดยให้แต่ละ แผนกงานส่ง รายการความต้องการ การพัสดุแก่ เจ้าหน้าที่พัสดุทุกต้น เดือน เพื่อสำรวจความต้องการ	มีการติดสินบนเพื่อให้แผนกของ ตนเองได้รับแจกจ่ายพัสดุมากขึ้น	1	-สำรวจตัวอำนวยการ และ เจ้าหน้าที่พัสดุ สำนักรวตรวจสอบ ความต้องการของแต่ละแผนก งาน จัดทำสมุดคุมและให้แต่ละ แผนกงานเบิกพัสดุตามความ จำเป็นจริง ๆ	-ประชุมแต่งตั้ง คณะกรรมการ และกำกับการ ปฏิบัติ -จัดทำสมุด คุม การเบิก-จ่าย พัสดุ ทุกประเภท	มี.ค.2569	พ.ต.ต.รักศักดิ์ วงศ์แก้ว

2	ป้องกันปราบปราม	หัวหน้างานป้องกันปราบปราม ประชุมชี้แจงปล่อย แลว สายตรวจสัปดาห์ละ 2 ครั้ง สวป.ประชุมปล่อย แลวสาย ตรวจสัปดาห์ละ 4 ครั้ง และมีการประชุม เจ้าหน้าที่สาย ตรวจทั้งหมดเป็นประจำ เดือนละ 1 ครั้ง โดยกำกับการ ปฏิบัติไม่ให้มีการเรียกรับ ทรัพย์สินเพื่อแลกกับการไม่ จับกุม และให้สายตรวจ ทุกนายเบิกกล้องติดตัวทุกครั้ง ก่อนออกปฏิบัติงาน และตรวจสอบก่อนว่ากล้องใช้งาน ได้ปกติ เมื่อปฏิบัติ งานเสร็จต้องมีการตรวจสอบการใช้ งานกล้องด้วย ทุกครั้ง เจ้าหน้าที่ทุกนายต้องมิก้องติด ตัวเพื่อ บันทึกการปฏิบัติงานทุกครั้งเมื่อออกปฏิบัติงาน	การตรวจสอบแรงงานต่างด้าว และ นายจ้างมีการลักลอบ เขาเมือง หรือไม่ มีใบอนุญาต ทำงานหรือไม่ หรือทำงานตรง ตามใบอนุญาต มี การเรียกรับสินบน	2	-หน.สายงาน ประชุมปล่อยแลว สายตรวจ -กำกับการปฏิบัติไม่ให้ เรียกรับ เงิน -ตรวจสอบด้วย กล้องประจำตัว สายตรวจ	-รองผกก.ปล่อย แลวสัปดาห์ละ 2 ครั้ง -เบิกกล้องติดตัว ทุกนาย	มี.ค.2569	พ.ต.ท.สัญญา ด่านโคกสูง
3	จราจร	หัวหน้างานจราจรประชุมปล่อยแลวเจ้าหน้าที่ จราจรทุก ครั้งก่อนปฏิบัติหน้าที่ จัดให้เจ้าหน้าที่ จราจรเบิกกล้อง ติดตัวเพื่อใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ กำกับเมื่อมีการออก ใบสั่งต้องบันทึกลงระบบ PTM ทุกครั้ง	การออกใบสั่ง	2	-หน.งานจราจรประชุมปล่อยแลว กำกับการปฏิบัติ -เจ้าหน้าที่ จราจรต้องมิก้องติด ตัวและ บันทึกการปฏิบัติทุกครั้ง -ออก ใบสั่งต้องลงระบบ PTM	หน.จราจร ประชุมปล่อย แลวทุก วัน เบิกกล้องติดตัว จราจร -ลง ระบบ PTM	มี.ค.2569	พ.ต.ท.สัญญา ด่านโคกสูง
4	สืบสวน	รอง ผกก.สส.ประชุมชี้แจงการปฏิบัติงานทุก สัปดาห์ เพื่อกำกับให้มีการเรียกรับเงินจาก ผู้กระทำความผิด เพื่อแลกกับการปล่อยตัว ให้ เจ้าหน้าที่สืบสวนติดตั้ง กล้องประจำตัว และบันทึก วิดีโอขั้นตอนการปฏิบัติงาน ทุกขั้นตอน และให้มี การรายงานต่อผู้บังคับบัญชาทุก ครั้ง เมื่อมีการ จับกุมผู้ต้องหาโดยทันที	ขั้นตอนบันทึกจับกุมมีการเรียก ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด เพื่อ แลกกับการไม่ให้ถูกจับกุม ดำเนินคดี	2	-รองผกก.สส. ประชุมกำกับการ ปฏิบัติทุกสัปดาห์ -รายงาน ผู้บังคับบัญชาทันทีเมื่อมี การ จับกุมผู้ต้องหา -บันทึกวีดีโอการ จับกุมทุกขั้นตอน	ประชุมชี้แจงการ ปฏิบัติ	มี.ค.2569	พ.ต.ท.ทวีศักดิ์ กวนกระโทก
5	สอบสวน	มีการกำหนดมาตรฐานในการปฏิบัติงานขั้นตอน ต่าง ๆ แสดงให้เห็น ประชาชนรับทราบว่ามีขั้นตอน ดำเนินการ อย่างไร ใช้ระยะเวลาดำเนินการเท่าใด และมีการแจ้งผล ดำเนินการ ทุก 15 และ 30 วัน ให้ผู้แจ้งความทราบ อีก ทั้งให้ผู้บังคับบัญชา ตรวจสอบ กำกับติดตามการปฏิบัติ หน้าที่อย่าง สม่าเสมอ โดยเฉพาะเอกสารที่เกี่ยวข้องกับ การเงินทอง ตรวจสอบและลงลายมือชื่อกำกับทุกวัน มี การลง ประจำวันทุกครั้งเมื่อมีการปล่อยตัวชั่วคราว และ จัดทำป้ายกำหนดอัตราทรัพย์สินหรือเงินสดในการ ปล่อย ตัวชั่วคราวในแต่ละคดี ป้ายลำดับอาวโสผู้มี อำนาจ ปล่อยตัวชั่วคราว ติดตั้งไว้ให้เห็นชัดเจน	การปล่อยตัวชั่วคราว	2	-กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงาน ในขั้นตอนต่าง ๆพร้อมกำหนด ระยะเวลาให้ชัดเจน -รอง ผกก. (สอบสวน)ตรวจสอบ ติดตามการ ปฏิบัติงานอย่าง สม่าเสมอ - จัดทำป้ายพันธะสัญญาการ ให้บริการประชาชน -จัดทำป้าย ตารางอัตราเงิน หรือทรัพย์สิน ในการปล่อยตัว ชั่วคราว	-ประชุมงาน สอบสวนทุก เดือน - จัดทำป้ายพันธะ สัญญา -จัดทำ ป้าย กำหนดอัตราเงิน ประกันตัว ผู้ต้องหา	มี.ค.2569	พ.ต.ต.เกรียง ไกร สังข์พันธ์

พันตำรวจเอก



(บัณฑิต จาตุวัณน์)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรเฉลิมพระเกียรติ